

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

2023/2024 – 2027/2028.



Јун 2023.



Садржај:

Лична карта школе 4

Историјат школе 5

Школа данас 5

Мисија школе 7

Визија школе..... 7

Преглед постојећих ресурса школе 8

 Материјално – технички ресурси..... 8

 Људски ресурси 8

 Структура запослених 9

 Структура запослених према годинама радног стажа 9

 Информатичко – технолошка и мултимедијална опрема 9

Подаци о образовно – васпитном процесу..... 10

 Бројно стање ученика 10

 Упис ученика у први разред 10

Фактори који утичу на развој школе..... 10

 Функционисање школе у локалном контексту 10

 Функционисање школе у националном контексту 11

 Функционисање школе у међународном контексту..... 11

 SWOT анализа..... 11

 Закључак тима за самовредновање 12

 Екстерно вредновање 13

 Закључак на основу екстерног и интерног вредновања..... 13

ПРИОРИТЕТИ У ОСТВАРИВАЊУ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА, ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ.....16

ПЛАН ОСТАЛИХ АКТИВНОСТИ 23

 Мере унапређивања образовно – васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту..... 23

 Мере унапређивања доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовањ и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка 25

 Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима..... 28

Мере превенције осипања ученика	30
Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета	30
План припреме за завршни испит	31
План укључивања школе у националне и међународне пројекте	31
План стручног усавршавања наставника, стручног сарадник и директора	32
Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика	32
План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника	33
План укључивања родитеља и другог законског заступника у рад школе	33
План сарадње и умрежавање са другим школама и установама	34

Увод

Школско развојно планирање је стратешки процес континуираног планирања у школама и основа за остваривање неопходних промена у свим сегментима школског живота. Даје подршку професионалном развоју наставника која се у школама остварује путем различитих организационих облика, а квалитет рада наставника се одређује помоћу професионалних компетенција. То је стваралачки процес који подразумева препознавање аутентичних потреба школе, а састоји се у истраживању тих потреба и осмишљавању начина да се те потребе задовоље.

Овај процес се одвија од садашњег до жељеног стања, тако да се стратешки правци, циљеви и задаци њиме одређени, одвијају постепено, један за другим. Школа постаје јединица промене јер све њене интересне групе граде и развијају зајеничку мисију и визију којој теже.

Развојни план школе садржи „слику“ школе, процену потреба школе, приоритетне правце развоја, начине њиховог остваривања, носиоце активности и вредновање успешности.. Он је одраз специфичности школе и пружа важне информације о раду школе.

Чланови Стручног актива за развојно планирање су у обавези да преносе искуства осталим члановима колектива и мотивишу да раде на визији школе.

Стручни актив за развојно планирање који је израдио Развојни план школе чине следећи чланови:

- Даниела Костић – директорица школе
- Душица Михаиловић – стручни сарадник – педагог
- Жико Николић – наставник српског језика и књижевности
- Ружица Кривокапић – наставник разредне наставе
- Мартин Михаиловић – наставник физике
- **лок.самоуправа**

Лична карта школе

Назив школе	<i>ОШ „Данило Зеленовић“</i>
Адреса школе	<i>Новосадска 1, Сириг</i>
Телефон	<i>021/ 849 - 018</i>
Званични е-mail школе	<i>Danilozelenovic@osdz.edu.rs</i>
Званични сајт школе	<i>http://www.danilozelenovic.edu.rs/</i>
ПИБ	<i>102147063</i>
Име и презиме директора	<i>Даниела Костић</i>

Историјат школе

Основна школа „Данило Зеленовић“ је основана решењем Среског народног одбора у Новом Саду, одсек за просвету под називом **ОСНОВНА ШКОЛА У СИРИГУ**. Назив је одлуком Збора радника школе, касније промењен у садашњи **ОСНОВНА ШКОЛА „ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ“ СИРИГ**.

Када су 1927. године солунски добровољци добили земљу од Карловачке патријаршије и населили ову локацију, настава се изводила у приватним кућама Милана Којића и Боже Томића, а потом на пустари „Савез“. Од 1931. године настава се изводи у примеренијим условима у сопственом објекту од четири учионице и два стана за учитеље.

Настава се изводила континуирано до 1941. године. Након ратних страдања и повратка у Сириг, Сирижани одмах активирају школу. Године 1960. подигнут је нови објекат који се састојао од четири учионице и радионице за извођење наставе техничког образовања.

1976. године у дворишту школског објекта саграђена је спортска хала са две свлачионице и санитарним чворовима.

Коначан садашњи изглед школа је добила 1980. године када је дограђен нови део објекта који је функционално повезао постојећи стари део са фискултурном салом.

Школа данас

Основну школу „Данило Зеленовић“ тренутно похађа 209 ученика. Разредну наставу похађа 112 ученика а предметну 97 ученика. Настава се реализује у једној смени на српском језику. У школи је запослено 35 радника.

Школа располаже са 1850 км² наставног простора распоређеног у четири објекта који су ходницима функционално повезани. Целокупна површина школског простора је 2286 км².

У најстаријем делу објекта смештена су три одељења млађег школског узраста, кухиња са трпезаријом и котларница. У новом делу објекта, који се наставља на предходни, а изграђен је 1980. године, смештено је седам учионица кабинетског типа, зборница, канцеларије директора, педагога, секретара и шефа рачуноводства. У трећем делу објекта изграђеном 1960. године, у треи учионице смештени су кабинети за биологију и географију, одељења четвртог разреда а у последњој просторији налази се школска библиотека. У наставку ове зграде налази се фискултурна сала димензија 18 х 24 метра са две свлачионице, кабинетом за наставника и справарницом.

У дворишту се налази просторија за складиштења, *објекат одреда извиђача* и стари санитарни чвор, који су реновиран.

Од отворених површина школа поседује асфалтно игралиште димензија рукометног игралишта, терен за одбојку на песку, велико двориште и парк у формирању са култивисаним засадом различитог растиња. Асфалтно игралиште, поред

постојеће опреме за рукомет, и опремом за кошарку може се евентуално уредити и за тенис.

Све просторије у школи опремљене су одговарајућим намештајем и опремом, која се сукцесивно обнавља и модернизује јер школа учествује у различитим пројектима из којих обезбеђује финансијска средства за ове намене. Тренутно, свака учионица је опремљена рачунаром и телевизором или пројектором који се користе свакодневно у настави. Школа поседује локалну рачунарску мрежу и приступ интернету у целом објекту као и интерактивну таблу. У зборници се налази рачунар, штампач и копир апарат који олакшавају припрему наставника за наставни рад.

Школа је реконструисана у периоду од новембра 2019. до децембра 2020. године. Осим потпуне реконструкције објекта реконструисан је и спортски терен и грејање на гас.

Школа данас представља центар образовног, културног и духовног развоја места, ученика и запослених. Сталним наставним и ваннаставним активностима, стручним усавршавањем наставника и учествовањем у пројектима на покрајинском, републичком и међународном нивоу тежимо да се школа остане место квалитетног образовања и васпитања.

Мисија школе

Мисија наше школе је подстицање личног развоја сваког ученика, њихових индивидуалних карактеристика, критичког мишљења кроз развијање савремених процеса усвајања знања, подстицање креативности код ученика и наставника и стварања личности способних за тимски рад, са развијеним социјалним компетенцијама, свешћу о правима и одговорностима као и значају здравог начина живота и очувања животне средине.

Визија школе

Желимо школу са реалним и остваривим образовним садржајима у квалитетном наставном процесу.

Желимо школу која тежи активној улози у друштвеном окружењу кроз препознавање и реализацију заједничких потреба.

Желимо школу која ће ићи у сусрет друштвеним променама, у којој ће унутрашња реформа стално трајати.

Желимо школу у којој се стичу трајна и функционална знања.

Преглед постојећих ресурса школе

Материјално – технички ресурси

Ресурс	Укупан број	Стање (оцене од 1 до 5)	Напомена
Учионица	8	5	Учионице су опремљене техничком опремом
Кабинети	6	5	Кабинети су опремљени техничком опремом
Библиотека	1	5	Библиотека има одговарајућу просторију
Фискултурна сала (свлачионице, кабинет за наставника)	1	4	неопходне нове справе и опрема
Кухиња	1	5	Кухиња је опремљена неопходним намештајем и уређајима
Соба за одмор и игру	1	5	Просторија је опремљена играма, намештајем

Људски ресурси

Укупан број запослених	35
Број наставника	25
Број помоћног особља	7
Стручна служба	1
Административно особље	2

Стручни профил	Број	8	Степен стручне спреме
----------------	------	---	-----------------------

Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

		VIII	VII	VI	V	IV	III	II	I
Наставно особље	25	-	24	1	-	-	-	-	-
Руководеће особље	1	-	1	-	-	-	-	-	-
Педагог	1	-	1	-	-	-	-	-	-
Библиотекар	0,5 (3)	-	1	-	-	-	-	-	-
Административно – финансијско особље	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Помоћно техничко особље	7	-	-	-	-	1	1		5

Структура запослених

Структура запослених према годинама радног стажа

Радни стаж / Профил	наставно особље	ненаставно особље
До 10 година	10	3
Од 10 до 20 година	6	6
Од 20 до 30 година	6	1
Преко 30 година	3	/
Укупно:	25	10

Информатичко – технолошка и мултимедијална опрема

Опрема	просторија	количина
рачунар	3 канцеларије (директор, правник, дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове и административни радник)	3
рачунар	зборница	1
наставнички рачунар	Информатички кабинет	1
рачунарска места за ученике	дигитална учионица	18
пројектор	Учионице	8
Телевизор	Све учионице	13
Интерактивна табла	Информатички кабинет	1
преносиви рачунар	канцеларија директора, педагога, шефа рачуноводства, правника и наставници	25

фотокопир апарат	канцеларија правника, зборница	2
------------------	--------------------------------	---

Подаци о образовно – васпитном процесу

Школа броји 10 одељења – 6 у првом циклусу и 4 у другом циклусу образовања.

Бројно стање ученика

	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/2022	2022/2023
Број ученика	191	200	198	200	208

Због миграције становништва (одлазак у градове и иностранство) и због све мањег наталитета у Републици Србији, све је мањи број ученика у свим школама.

У Сиригу ради и функционише неколико фирми у приватном власништву које запошљавају велики број људи па број ученика у школи стагнира. Такође, блок стамбених зграда омогућује досељавање у место.

Упис ученика у први разред

	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/2022	2022/2023
Број ученика	26	28	20	33	23

Фактори који утичу на развој школе

Функционисање школе у локалном контексту



Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

Школа сарађује са локалном заједницом по свим питањима везаним за унапређење образовања и васпитања, осавремењивање наставе и остваривање што бољих услова за побољшање успеха и напредовање наших ученика, као и у реализацији различитих ваннаставних активности. Наши сарадници су:

- Локална самоуправа (МЗ Сириг);
- Полицијска станица Темерин;
- Центар за социјални рад Темерин;
- Здравствена установа, Сириг;
- Дом здравља Темерин;
- ПУ „Вељко Влаховић“ Темерин;
- основне и средње школе на територији општине Темерин;
- Месна библиотека Сириг;
- Културно - уметничко друштво „Бранко Радичевић“ Сириг;
- Спортска друштва Сирига;
- ДВД Сириг;
- Институт за јавно здравље Војводине.

Функционисање школе у националном контексту

- Министарство просвете, науке и технолошког развоја (ШУ Нови Сад);
- Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице;
- Завод за унапређење образовања и васпитања
- Министарство правде
- Фондација Темпус

Функционисање школе у међународном контексту

Школа је учествовала писањем пројектне пријаве у оквиру програма Еразмус +, кроз пројекат мобилности. Кроз овај пројекат школа ће остварити видљивост на различитим европским платформама.

SWOT анализа

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
-------	----------

- стручни кадар - технолошка опремљеност школе - спремност школе да реагује на проблеме и да их решава - социјална одговорност школе - О свим ученицима се води брига, како у погледу њиховог напредовања и учења, тако и о њиховом социјалном и личном развоју бројни успеси ученика на такмичењима - успешни ученици се подржавају, похваљују и награђују - добри резултати у инклузивном образовању - спремност стручног кадра за стручно усавршавање - успешно органозовање такмичења у нашој школи - програм професионалне оријентације - Сарадња са локалном заједницом на задовољавајућем нивоу - У школи се негују различити и индивидуалност уз поштовање принципа толеранције	- рад наставника у више школа, појединци чак у 3 школе раде - недостатак клима уређаја у школи - слаба укљученост ученика у школске секције - слаб одзив ученика у функционисање јачког парламента и вршњачког тима - Недостатак професионалне сарадње у оквиру актива и тимова о уједначавању критеријума оцењивања, метода и техника рада
МОГУЋНОСТИ	ПРЕПРЕКЕ
- сарадња са локалном самоуправом - сарадња са културно уметничким и спортским друштвима и ДВД Сириг - сарадња са родитељима ученика - донатори, спонзори - пројекти и конкурси - институције и предузећа за сарадњу у области професионалне оријентације - ФБ профил и сајт школе	- мотивисаност родитеља за родитељске састанке - оптерећеност ученика школским градивом - смањена мотивисаност ученика

Закључак тима за самовредновање

Оцене по областима су следеће:

- Планрање, програмирање, извештавање - 4
- Настава и учење – 3 (3.47)
- Образовна постигнућа ученика – 4 (3.5)
- Подршка ученицима – 3 (3.44)
- Етос – 3 (3.33)
- Организација рада школе - 4

На основу свих спроведених и анализираних анкета и интервјуа, препорука тима за самовредновање рада школе је да се начини акциони план за области:

- **Настава и учење** јер су индикатори који су у акционом и Развојном плану препознати и кроз процес самовредновања као и кроз педагошко – инструктивни рад а тичу се диференцијације и индивидуализације наставног процеса,
- **Образовна постигнућа ученика** – иако је ова област оцењена високом оценом индикатори који се тичу похађања допунске наставе и постизања резултата након ње су оцењени слабијом оценом и препознати као индикатори које је неопходно развијати и
- **Етос** – у оквиру ове области су најслабије оцењени од стране свих категорија испитаника индикатори који се односе на укључивање родитеља у живот и рад школе.

У складу са овим закључком сачињен је и акциони план за школску 2023/2024. годину који је саставни део овог извештаја.

Екстерно вредновање

Екстерно вредновање је обављено у марту 2016. године. Квалитет рада школе оцењен је оценом 4. Од укупно 30 стандарда школа је остварила 28 међу којима је и 15 стандарда који су кључни за вредновање (100% кључних стандарда). Девет стандарда је остварено у потпуности, 19 на нивоу добре остварености а 2 стандарда су делимично остварена.

Процењивани су:

- Школски програм и Годишњи план рада школе – већина стандарда је остварена;
- Настава и учење – стандарди су у просеку добро остварени;
- Образовна постигнућа – оба стандарда на нивоу добре остварености;
- Подршка ученицима – стандарди су у просеку добро остварени;
- Етос – већина стандарда је остварена у потпуности
- Организација рада школе и руковођење – стандарди су у просеку добро остварени;
- Ресурси - стандарди су у просеку добро остварени.

У школи је регистровано више јаких страна, у неким областима школа може бити пример осталим установама.

Закључак на основу екстерног и интерног вредновања

У досадашњим извештајима о самовредновању, анализе су показале висок ниво остварености у појединим областима али то не искључује даљи рад и унапређивање, док се у појединим областима препознала нужност за уношењем промена у циљу развоја школе и побољшања образовно-васпитног процеса.

Развојни план школе сачињен је за период од наредних пет година почев од 2023/2024. до 2027/2028. школске године.

Унапређивање рада ће се спроводити кроз све кључне области уз допуне које прописује Закон о основном образовању и васпитању (члан 26) и Закон о средњем образовању и васпитању (члан 9) по коме Развојни план школе садржи:

- унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту
- мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка
- мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима
- мере превенције осипања ученика
- друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета
- план припреме за завршни испит
- план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте
- план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора - мере за увођење иновативних метода наставе
- план напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника
- план укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе - план сарадње и умрежавања са другим школама и установама
- друга питања значајна за развој школе.

Планирање и мере за побољшање квалитета рада школе биће разрађени у оквиру кључних области:

1. **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** - индикатори који су у акционом и Развојном плану препознати и кроз процес самовредновања као и кроз педагошко – инструктивни рад а тичу се диференцијације и индивидуализације наставног процеса
2. **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА** - иако је ова област оцењена високом оценом индикатори који се тичу похађања допунске наставе и постизања резултата након ње су оцењени слабијом оценом и препознати као индикатори које је неопходно развијати
3. **ЕТОС** - индикатори који се односе на укључивање родитеља у живот и рад школе.

При утврђивању приоритетних подручја, руководили смо се првенствено специфичним



Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

потребама наших ученика у школи обезбеђивањем услова представљених кроз задатке у оквиру циљева.

ПРИОРИТЕТИ У ОСТВАРИВАЊУ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА, ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ

Приоритетна област 1. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Развојни циљ: Унапредити област наставе и учења, кроз примену одговарајућих дидактичко- методичких решења, уз уважавање потреба ученика и стварање подстицајне атмосфере за учење.

Задатак 1. 1. Наставник прилагођава рад на часу образовно – васпитним потребама ученика

Активности	Индикатори успеха	Носиоци активности/ партнери	Временски оквир имплементације	Инструменти праћења
1.1.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика	70% наставника прилагођава захтеве, начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика кроз диференцирање задатака на три нивоа,	Наставници и ученици	Током школске године	Протокол за праћење часа директора, стручне службе и екстерне евалуације, извештаји са посећених часова, самоевалуација рада наставника
1.1.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика	групни рад где су задаци подељени сваком члану групе према индивидуалним способностима, кроз задавање домаћих задатака.			

Задатак 1.2. Сваки ученик има прилику да буде успешан

Активности	Индикатори успеха	Носиоци активности/ партнери	Временски оквир имплементације	Инструменти праћења
1.2.1 Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	70% наставника у току часа дају могућност ученицима да изаберу даље активности усмерене на обраду теме кроз припремљене квизове, игре, дигиталне игре, наставне листиће	Наставници и ученици	Током школске године	Фотографије, видео записи, фејсбук страница, школски сајт
1.2.2 У школи се организују различите активности за ученике у којима сваки ученик има прилику да постигне резултат/успех.	60% ученика остварује учешће у различитим наставним и ваннаставним активностима које се организују у школи.		Најмање два пута годишње	

Евалуација

Област примене: Настава и учење

Развојни циљ: Унапредити област наставе и учења, кроз примену одговарајућих дидактичко- методичких решења, уз уважавање потреба ученика и стварање подстицајне атмосфере за учење.

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ВРЕМЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика, прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала. У школи се организују различите активности за ученике у којима сваки ученик има прилику да постигне резултат/успех..	70% наставника прилагођава захтеве, начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика кроз диференцирање задатака на три нивоа, групни рад где су задаци подељени сваком члану групе према индивидуалним способностима, кроз задавање домаћих задатака.	Протокол за праћење часа	Директор, Актив за развојно планирање	Према плану посете часовима
	70% наставника у току часа дају могућност ученицима да изаберу даље активности усмерене на обраду теме кроз припремљене квизове, игре, дигиталне игре, наставне листиће	Протокол за праћење часа	Наставници, директор, педагог	Према плану посете часовима
	60% ученика остварује учешће у различитим наставним и ваннаставним активностима које се организују у школи.	Извештаји наставника, есДневник Директор, педагог, наставници		У току школске године

Приоритетна област

2. ЕТОС

Развојни циљ: Успостављање и унапређивање сарадничких односа наставника и родитеља у планирању и реализацију различитих активности у оквиру установе.

Задатак 2.1 У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

Активности	Индикатори успеха	Носиоци активности / партнери	Временски оквир имплементације	Инструменти праћења
2.1.1 Родитељи активно учествују у животу и раду школе.	70% наставника планира и реализује активности у сарадњи са родитељима и кроз подршку и сарадњу са другим наставницима. 70% родитеља	Наставници, ученици и родитељи	Током школске године	Фотографије, фејсбук страница
2.2 Наставници, родитељи и ученици организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школе.	предлаже и учествује у реализацији активности у сарадњи са наставницима. 70% ученика иницира и предлаже заједничке активности у којима ће учествовати и родитељи и наставници и ученици.			

Евалуација

Област примене: Етос

Развојни циљ: Успостављање и унапређивање сарадничких односа наставника и родитеља у планирању и реализацију различитих активности у оквиру установе.

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ВРЕМЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Родитељи активно учествују у животу и раду школе и кроз сарадњу на релацијама родитељ – наставник – ученик организују активности којима се јача осећај припадности школи.	70% наставника планира и реализује активности у сарадњи са родитељима и кроз подршку и сарадњу са другим наставницима. 70% родитеља предлаже и учествује у реализацији активности у сарадњи са наставницима. 70% ученика иницира и предлаже заједничке активности у којима ће учествовати и родитељи и наставници и ученици.	Извештаји наставника на одељењским и Наставничком већу, извештаји о активностима у есДневнику	Директор, педагог, одељењске старешине наставници	На почетку, током и на крају школске године

Приоритетна област

3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Развојни циљ: Мотивисати и подстицати ученике за укључивање у допунску наставу као процес подршке и подстицаја за напредак.

Задатак 3.1 Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика

Активности	Индикатори успеха	Носиоци активности / партнери	Временски оквир имплементације	Инструменти праћења
3.1 Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.	Резултати напретка ученика на часовима допуснке наставе вреднују се на часовима редовне наставе у сврху мотивације ученика.	Наставници и ученици	Током школске године	Евиденција у есДневнику
3.2. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.	Ученици су мотивисани за похађање допунске наставе без обзира на постигнућа и оцене а у складу са сопственом проценом знања.	Наставници и ученици	Током школске године	Евиденција у есДневнику

Евалуација

Област примене: Образовна постигнућа ученика

Развојни циљ: Мотивисати и подстицати ученике за укључивање у допунску наставу као процес подршке и подстицаја за напредак.

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ПРОМЕНЕ	ИНСТРУМЕНТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ВРЕМЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Ученици су укључени у допунску наставу према својим потребама и показују напредак у учењу.	Сви ученици којима је потребна подршка кроз допунску наставу исту и похађају. Резултати напретка ученика на часовима допуске наставе вреднују се на часовима редовне наставе у сврху мотивације ученика. Ученици су мотивисани за похађање допунске наставе без обзира на постигнућа и оцене а у складу са сопственом проценом знања.	Евиденција у есДневнику, извештаји наставника на састанцима одељењског већа	Наставници, директор, педагог	У току и на крају школске године.

ПЛАН ОСТАЛИХ АКТИВНОСТИ

Поред приоритета, Развојни план установе садржи и друга питања од значаја за развој установе:

Мере унапређивања образовно – васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Специфични циљеви: - Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

- Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на иницијалним тестовима

- Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на контролним задацима из предмета који се полажу на завршном испиту

- Унапређење садржаја припремне, допунске и додатне наставе на основу анализе резултата на завршном испиту.

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОКАЗАТЕЉИ ОСТВАРЕНИСТИ	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ВРЕМЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ
Анализа постигнућа на завршном испиту	Предметни наставници, педагог, наставник информатике	Август текуће школске године	Резултати на завршном испиту и статистички извештај	Директор школе, педагог извештај актива предметне наставе	Септембар текуће школске године
Анализа усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном испиту	Предметни наставници, педагог	Август текуће школске године	Резултати на завршном испиту и статистички извештај; просек на крају школске године	Директор школе, педагог извештај актива предметне наставе	Септембар текуће школске године

Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

Мотивисање ученика за похађање часова припремне наставе	Наставници, одељенске старешине, родитељи	Током године	Повећан број ученика који похађају часове припремне наставе из свих предмета	Евиденција присутних ученика (дневници); одељенске старешине	Крај текуће школске године
Спровођење иницијалног тестирања	Предметни наставници	Почетак септембра	Корекција оперативних планова у складу са добијеним резултатима	Одељенске старешине, Педагошки колегијум	Крај септембра текуће шк. године
Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са доношењем предлога активности и мера за даљи рад	Предметни актив и Педагошки колегијум	Крај септембра	Корекција оперативних планова у складу са добијеним резултатима и мере за унапређење	Педагошки колегијум, Директор	Крај првог квартала текуће шк. године
Упознавање наставника, ученика и родитеља са постигнућима ученика и анализом резултата иницијалног теста и планом активности	Педагошки колегијум на Наставничком већу и одељенске старешине	Почетак октобра	Повећан број ученика на допунској и додатној настави	Педагошки колегијум, Директор, записник са Наставничког већа	Прво Наставничко већ након спроведених активности текуће шк. године
Израда и спровођење контролних задатака и провера остварености образовних стандарда	Предметни наставници	На основу месечних оперативних планова рада	Урађен план и програм активности и мера за унапређење (по одељењима)	Извештај Предметних актива	Крај првог и другог полугодишта

Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са доношењем предлога активности и мера за даљи рад	Предметни активи, Педагошки колегијум	Квартално током текуће шк. године	Побољшана допунска и припремна настава; побољшан успех ученика (на крају школске године и на завршном испиту)	Директор школе; Анализа постигнућа ученика; Извештај о предузетим мерама за даљи рад	Крај првог и другог полугодишта текуће шк. године
Упознавање наставника, ученика и родитеља са постигнућима ученика и анализом резултата донесених планом активности	Педагошки колегијум на Наставничком већу и одељенске старешине	На родитељским састанцима	Повећан број ученика на допунској и додатној настави; побољшан успех ученика	Директор школе, Записник са родитељског састанка	Крај првог и другог полугодишта текуће шк. године
Прилагођавање планова и садржаја припремне и допунске наставе, усклађивање распореда редовне и припремне наставе	Предметни наставници	Септембар (прилагођавање планова и садржаја) Почетак другог полугодишта (усклађивање распореда)	Повећан број ученика на допунској, додатној и припремној	Директор школе, увид у планове; побољшан успех ученика	Октобар и март текуће шк. године

Мере унапређивања доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовањ и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Специфични циљеви: - Интензивирање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОКАЗАТЕЉИ ОСТВАРЕНИСТИ	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ВРЕМЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ
----------------------	--------------------	-------------------	-------------------------	--------------------	------------------

Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

Предузимање мера за упис и редовно похађање наставе ученика у оквиру инклузије	педагог, Тим за инклузију	Август текуће школске године, континуирано током шк. године	Одговарајући број (сразмерно укупном броју ученика школе) ученика из програма инклузије	Педагошки колегијум, Одељенско веће, извештаји Тимова	Септембар текуће школске године; крај школске године
Израда плана и програма рада школског Тима за инклузивно образовање	Тим за инклузију	Август текуће школске године	план који би пружио наставницима и ученицима боље услове за остваривање циљева наставе	Директор школе; извештај Тима за инклузију	Септембар текуће школске године
Препознавање ученика са сметњама у развоју, као и из осетљивих група и даровитих ученика	Тим за инклузију, педагог, одељенски старешина, предметни наставници	Август текуће школске године и јун након тестирања првака	Ученици би били укључени у програм за додатну подршку	Директор школе и педагог; извештај Тима за инклузију	Септембар текуће школске године
Израда индивидуалних образовних планова за ученике са сметњама у развоју и даровитих ученика (ИОП 1-3)	Тим за инклузију, предметни наставници	Почетак школске године, затим тромесечно, односно полугодишње	Постојање ИОП 1-3 Постојање ИОП 1-3 у дневним припремама	Директор школе, Тим за инклузију, непосредан рад	Септембар и јануар текуће шк. године
Организовање стручног акредитованог семинара за наставнике из области	Директор школе, Тим за инклузију, Тим за стручно усавршавање	Током године	Наставници оспособљени за индивидуализацију и диференцијацију наставног процеса	Директор школе, извештај са семинара, фотографије	Крај текуће шк. године

Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

инклузије					
Евиденција и праћење укључивања ученика (којима је потребна додатна подршка) у школске активности	Тим за инклузију	Током шк. године	Повећан ниво остварености исхода / циљева образовања ученика	Директор школе, евиденција Тима за инклузију	Полугодиште и крај школске године
Организовање подршке за родитеље деце којима је потребна додатна подршка у учењу	педагог, одељенске старешине, Тим за инклузију	Током године	Извештај педагога	Тим за инклузију, непосредан увид	Крај текуће шк. године
Повећан обим сарадње и посете стручних лица школи; сарадња са интерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу пружања додатне подршке	Директор школе, педагог, Тим за инклузију	континуирано током шк. године	Ученици којима је потребна додатна подршка остварују образовне циљеве; Наставници у сарадњи са стручним лицима унапређују индивидуалне облике рада	Педагошки колегијум и директор школе; Тим за инклузију	Крај текуће шк. године

Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

ученицима					
Набавка стручне литературе и уџбеника за рад са ученицима из програма инклузије	Тима за инклузију, педагог, учитељи, одељенске старешине, предметни наставници	континуирано током шк. године	Повећан број стручне литературе за рад са ученицима из програма инклузије у циљу побољшања квалитета пружања додатне подршке	Одељенски старешина и Тим за инклузију, директор, библиотекар	Полугодиште и крај шк. године
Вредновање квалитета имплементације ИОП-а у школи	Тима за инклузију	Полугодиште и крај школске године	Квалитет ИОП-а, индивидуализација наставе је на високом нивоу; ученици остварују образовне циљеве	Директор школе, евиденција Тима за инклузију	Крај првог и другог полугодишта

Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

- Специфични циљеви:
- Повећање сарадње међу ученицима, наставницима, управом школе и родитељима
 - Побољшање активности дежурних наставника
 - Едукација ученика
 - Праћење и анализа случајева непримереног понашања

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОКАЗАТЕЉИ ОСТВАРЕНОСТИ	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ВРЕМЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ
----------------------	--------------------	-------------------	-------------------------	--------------------	------------------

Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

Писање плана рада Тима за заштиту ученика од насиља	Тим за заштиту ученика од насиља	Септембар	Постојање индикатора за праћење програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања	Директор школе, план активности и извештај Тима	Крај текуће шк. године
Организовање едукативних предавања и радионица за ученике, родитеље и запослене	Директор, педагог, родитељи, Тим за заштиту ученика од насиља	Током године	Број присутних полазника	Директор школе, Извештај Тима за заштиту ученика од насиља	Крај текуће шк. Године
Тим за заштиту ученика од насиља укључује у свој рад представнике ученика	Тим за заштиту ученика од насиља, представници Ученичког парламента	Децембар текуће школске године године	Смањен је број дисциплинских поступака у односу на претходни период	Директор школе; постојање Плана укључивања представника Ученичког парламента	Децембар текуће школске године
Упознавање ученика, наставника и родитеља са правилима понашања и обавезама ученика и наставника	Одељењске старешине	На првом родитељском састанку текуће године;	Смањен број дисциплинских поступака у односу на претходни период	Директор школе; извештај Наставничког већа	Крај првог квартала текуће шк. године

Мере превенције осипања ученика

Осипање ученика у нашој средини, а самим тим и у школи узпоковано је првенствено општим економским стање, односно одлажењем породица у градске средине које им пружају могућност лакшег запослења, а самим тим се смањује број становника у селима. Наши становници и ученици се најчешће селе у Нови Сад, а све чешће и у иностранство где су неупоредиво бољи услови за живот.

Активности/ мере превенције осипања ученика:

1. укључивање ученика и родитеља у различите садржаје и активности у школи (радионице, предавања, трибине)
2. укључивање у рад локалне заједнице
3. јачање наставничких капацитета за спровођење индивидуализоване и диференциране наставе.
4. јачање капацитета наставника за давање позитивне повратне информације родитељима како би се јачало самопоштовање родитеља и његово поверење у школу, и како би се смањивало осећање неадекватности
5. организовање књижевних сусрета, обележавањем важних историјских датума уз присуство познатих личности
6. сарадња са месним спортским друштвима
7. сарадња са сеоском библиотеком
8. укључивање у акције планинара, риболовачког и еколошког удружења, хуманитарних организација, удружење жена „Сложне сестре, Удружење ратних добровољаца и њихових потомака.
9. сарадња са васпитним установама у општини посебно са Предшколском установом „Вељко Влаховић“ која се налази поред Школе
10. сарадња са свим основним школама у општини и средњом школом „ Лукијан Мушицки.
11. сарадња са Дневним центром- центар за подршку деци укљученој у програм инклузије
12. сарадња са школом Милан Петровић из Новог Сада.

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржаје појединачних наставних предмета биће усмерене на следеће активности:

5. на обogaћивања садржаја слободних и ваннаставних активности;
6. на повећање броја излета и посета музејима, галеријама, Матици Српској.....;
7. на повећање броја позоришних представа које се организују у просторијама школе;
8. омогућавање ученицима да учествују на такмичењима и смотрама;
9. обезбеђивање бесплатних улазница за базен, биоскоп, концерте....;
10. организовање едукативних радионица;

11. организовање инклузивних радионица и дружења инклузивног типа;
12. организовање хуманитарних акција;
13. организовање изложби ученичких радова.

Носиоци активности: Наставници предметне и разредне наставе, педагог, директор

Евалуација: Извештаји Наставничког већа, Тимова и Актива, фотографије, записници

План припреме за завршни испит

Како би ученици постигли што боље резултате на Завршном испиту, неопходно је планирати и реализовати следеће активности:

5. спровести иницијално тестирање на почетку школске године, како би се планирао даљи наставни рад са ученицима;
6. рад на отклањању учених слабости у знањима;
7. спроводити тестирања чији је облик најсличнији Завршном испиту;
8. спровођење пробног Завршног испита – српски језик, математика и - комбиновани тест;
9. извршити анализу пробних тестова;
10. упознавање родитеља ученика осмог разреда са планом припрема ученика за завршни испит;
11. креирање тестова за Завршни испит од стране ИОП тима за сваког ученика посебно, по индивидуалном образовном плану са измењеним садржајем (ИОП-2).

Носиоци активности: наставници предметне наставе, одељенске старешине 8. разреда, педагог, директор

Евалуација: Извештаји за већа, Извештаји са родитељског састанка, анализа пробног завршног испита, непосредан увид у план припремне наставе

План укључивања школе у националне и међународне пројекте

План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте биће оријентисан на активности Тима за пројекте, и то:

- претраживање и проналажење линкова са потенцијалним изворима финансирања на локалном нивоу који се могу реализовати у наредном периоду и формирање базе;
- претраживање и проналажење линкова са потенцијалним изворима финансирања на међународном нивоу који се могу реализовати у наредном периоду и формирање базе;
- писање и реализовање пројеката.

Утврђивање критеријума за аплицирање за пројекте и формулисање показатеља успеха
Умрежавање са другим националним и иностраним школама и институцијама,, еTwinning’’

Прављење базе података извора информација односно агенција које објављују пројекте у оквиру образовања



Основна школа „Данило Зеленовић“ Сириг

Праћење пројеката чији је циљ унапређење образовања на страницама фондације Темпус

Писање и аплицирање на пројекте мобилности за наставнике и стручне сараднике у оквиру Ерасмус+ програма Европске уније који обезбеђује финансирање пројеката у области образовања

Носиоци активности: Чланови Тима за пројекте, директор, педагог

План стручног усавршавања наставника, стручног сарадника и директора

На почетку сваке школске године сви наставници, стручни сарадници и директор биће, као и до сада, у обавези да направе план стручног усавршавања који је саставни део Годишњег плана рада школе. Стручно усавршавање запослених биће оријентисано ка оним областима које се утврде да су приоритетне и за које се сматра да је потребно побољшати новим Школским развојним планом установе. Како је Тим за самовредновање квалитета рада школе дошао до сазнања о дефицитарним областима које треба побољшати и оплемени, стручно усавршавање биће усмерено на следеће:

3. обука за тимски рад и организација рада школе и руковођење, ради унапређивања компетенција наставника за тимски рад и сарадњу;
4. учешће на међународним и националним стручним скуповима и конференцијама;
5. друге обуке које су саставни део личних планова професионалног развоја наставника, директора и стручних сарадника;
6. извођењем угледних, односно огледних часова, и активности са дискусијом и анализом;
7. излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, са обавезном анализом и дискусијом;
8. приказом стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања и стручне посете са обавезном анализом и дискусијом;
9. учешћем у: истраживањима, пројектима образовно-васпитног карактера у установи, програмима од националног значаја у установи, међународним програмима, скуповима, семинарима;
10. похађање семинара стручног усавршавања и стицање компетенција (K1 – компетенције уже стручну област; K2 – компетенције за поучавање и учење; K3 – компетенције за подршку развоју личности детета и ученика; K4 – компетенције за комуникацију и сарадњу).

Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

У циљу унапређивања наставе и увођења иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика, неопходно је уважавати следеће:

1. уважавање различитости код ученика и приступа прилагођеног сваком ученику;
2. присуство јасно дефинисаних норми сумативног оцењивања;

3. присуство формативног оцењивања;
4. међупредметне компетенције и предузетништво;
5. пројектна настава;
6. примена разноврсних наставних средстава;
7. примена различитих метода рада током извођења наставе;
8. примена савремене асистивне технологије током извођења наставе;
9. спровођење иницијалног процењивања постигнућа ученика на почетку сваке школске године са нагласком на базична знања.

Носиоци активности: наставници , педагог и директор школе

План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Како би наставници и стручни сарадници били упознати са планом напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника, током наредних пет година биће реализовано следеће:

- упознавање са Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника;
- допуна и унапређење Правилника о бодовању стручног усавршавања унутар установе;
- подношење захтева заинтересованих наставника и стручних сарадника за стицање звања и спровођење процедуре за стицање звања.

Носиоци активности: наставници, педагог, директор, Тим за професионални развој запослених.

План укључивања родитеља и другог законског заступника у рад школе

- Укљученост родитеља и законског старатеља у рад школе јесте предуслов за успешан образовно-васпитни процес ученика. Како би се план реализовао потребно је предузети следеће активности:
- редовни састанци Савета родитеља;
- саветодавни рад са родитељима и законским заступницима;
- родитељски састанци на нивоу одељења од 1. до 8. разреда;
- индивидуални разговори са родитељима од стране наставника и педагога школе
- учешће родитеља у изради ИОП-а ;
- укључивање родитеља у рад Тимова у школи
- анкетирање родитеља о сарадњи са школом (кроз годишњи план самовредновања);
- учешће родитеља у хуманитарним акцијама, културним и спортским активностима;
- организовање радионица, предавања, трибина са родитељима.

Носиоци активности: директор, педагог, одељењске старешине, наставници, Савет родитеља.

План сарадње и умрежавање са другим школама и установама

У циљу унапређења сарадње и умрежавања са другим школама и установама планирају се следеће активности:

- сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, у погледу учешћа на пројектима;
- сарадња са локалном самоуправом у погледу организације разних ваннаставних активности;
- сарадња са Интерресорном комисијом Општине Темерин
- сарадња са основним школама на територији општине Темерин (инклузивно дружење ученика, едукативно-креативне радионице, радионице пружања додатне подршке ученицима са тешкоћама у развоју).
- сарадња са Домом здравља Темерин;
- сарадња са предшколском установом „Вељко Влаховић“
- сарадња са Центром за социјални рад;
- сарадња са Месном заједницом Сириг
- сарадња са средњом школом „Лукијан Мушицки“
- сарадња са Туристичком организацијом Општине Темерин
- сарадња са Културним центром општине Темерин